## ข้อแนะนำสำหรับการตรวจสอบและโอนย้าย ข้อมูลบน Google ของเรา

1. ดรวจสอบว่าขณะนี้ท่านได้ใช้พื้นที่จัดเก็บไปเท่าใด โดยเข้าไปที่

https://drive.google.com/settings/storage

2. ตรวจสอบและลบไฟล์ขนาดใหญ่ หรือที่ไม่จำเป็นใน Drive โดยเข้าไปที่

https://drive.google.com/drive/quota

3. ตรวจสอบและลบไฟล์ขนาดใหญ่ หรือที่ไม่จำเป็นใน share drive โดยเข้าไปที่

https://drive.google.com/drive/shared-drives

#### 4. สำหรับการค้นหาและลบ email ที่ไม่จำเป็นและมีขนาดใหญ่ สามารถศึกษาวิธีการได้ที่

ตัวอย่าง : วิธีค้นหาอีเมลฉบับเก่าที่แทบไม่คิดจะเปิดอ่านแล้ว

ลองพิมพ์คำว่า older\_than:2y บนช่องค้นหาของ Gmail จะพบอีเมลเก่าที่อยู่ในกล่องจดหมายที่มีอายุ มากกว่า 2 ปี ปรากฏอยู่ ลองเซ็คดูว่าเมลไหนสำคัญกับเรามั้ย ถ้าไม่มีก็ทำการลบจดหมาย ฉบับนั้นออกไป

#### ้ดัวอย่าง : การค้นหาอีเมลที่มีไฟล์แนบขนาดใหญ่

ลองพิมพ์คำว่า larger:5m บนซ่องค้นหาของ Gmail เพื่อให้หาจดหมายที่มีไฟล์แนบขนาดใหญ่ กว่า 5MB มาแสดง ซึ่งส่วนใหญ่อาจเป็นพวกไฟล์งานเอกสาร หรือไม่ก็จะเป็นไฟล์ภาพ, ไฟล์เสียง ไฟล์วีดีโอ ลองดูว่าไฟล์นั้นสำคัญกับเราหรือไม่ ถ้าเป็นไฟล์ที่ไม่สำคัญแล้วก็ลบอีเมลฉบับนั้นออกได้

# วิธีการใช้ Google Drive for Desktop สำหรับการโอนย้ายข้อมูลจาก Google Drive

## ดาวน์โหลดโปรแกรมได้ที่

https://www.google.com/intl/th\_th/drive/download/



1. ติดตั้งโปรแกรม



## 2. กด Launch โปรแกรม

Google Drive	
	Google Drive successfully installed
L —	
	Launch Close

#### 3. กด **Get started**



## 4. ลงชื่อเข้าระบบ Google Drive

4		
Sign in		
to continue to Google Drive for desktop		
Email or phone		
Forgot email?		
Before using this app, you can review Google Drive for desktop's <b>privacy policy</b> and <b>terms of service</b> .		
Create account Next		

ชื่อผู้ใช้ : <u>Account@dpu.ac.th</u>

5. ยืนยันการลงชื่อเข้าใช้งาน



6. **Google Drive** ที่หน้าจอ Desktop



### 7. คลิก This PC



## 8. จะเห็น Google Drive แสดงอยู่

V Devices and drives (5)				
Windows 10 EDU (C:)	Working (D:)			
74.1 GB free of 232 GB	48.4 GB free of 243 GB			
Local Disk (F:)	alongkorn.pum@dpu.ac.th -			
84.5 MB free of 529 MB				
550308010151@dpu.ac.th - G				
	I			

## 9. แสดงโฟลเดอร์ใน Google Drive



ผู้ใช้จะสังเกตุเห็นว่า ใน Google Drive จะมีที่เก็บข้อมูลอยู่ 2 ส่วนคือ My Drive คือ พื้นที่เก็บข้อมูลของผู้ใช้งานเองทั้งหมด Shared drives คือ พื้นที่เก็บข้อมูลที่ผู้ใช้งานสร้างขึ้นมาเพื่อ จัดเก็บข้อมูลส่วนตัวและแชร์ให้ผู้ใช้งานคนอื่นมาใช้งานร่วมกัน ใน Shared drives นี้ ผู้ใช้งานจะต้องโอนข้อมูลออกมาให้หมด เพราะ Shared drives นี้ทาง Google จะลบออกทั้งหมดเพราะ เป็นพื้นที่ส่วนกลางไม่เกี่ยวกับพื้นที่ My Drive

10. ผู้ใช้งานสามารถเลือกข้อมูลที่อยู่ใน Google Drive ลบข้อมูลหรือ โอนข้อมูลไปยังใน Drive บนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ได้เลย

ข้อควรระวัง !!! ผู้ใช้งานควรตรวจสอบพื้นที่จัดเก็บข้อมูลบนเครื่อง คอมพิวเตอร์ หรืออุปกรณ์สำรองข้อมูลที่เชื่อมต่ออยู่กับเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับการโอนย้ายข้อมูลมาเก็บว่า จะต้องมีพื้นที่มากกว่าข้อมูลที่โอนมาจาก Google Drive ด้วย